

**AVIS DE VACANCE D'EMPLOI****Un poste de catégorie A (cadre d'emplois des Attachés Territoriaux)****Est actuellement vacant à la  
DIRECTION DE L'AGRICULTURE DE L'AGROALIMENTAIRE ET DE LA FORET  
Service EUROPE FEADER**

Site de Montpellier

**FONCTION : Chargé(e) de Mission suivi et évaluation des Programmes de Développement Rural sur la Région Occitanie**

L'agriculture joue un rôle central dans l'économie régionale. C'est un secteur riche de filières à fortes spécificités, créateur d'emplois locaux et propice aux exportations. Il est au croisement de multiples politiques publiques : installation d'exploitation agricole, agriculture biologique, hydraulique

Il produit des biens et services pour l'alimentation à partir de productions non délocalisables.

Les thématiques traitées sont fortement liées aux deux Programmes de Développement Rural (FEADER).

La direction de l'Agriculture, de l'Agro-alimentaire et de la Forêt a pour missions de :

- Soutenir les filières régionales emblématiques : élevage, viticulture, fruits et légumes, grandes cultures, forêt... ;
- Accompagner le développement des industries agro-alimentaires et de la filière bois ;
- Soutenir le développement et la valorisation de l'agriculture biologique ;
- Accompagner les productions de qualité : promotion de cette qualité à travers les signes d'identification de la qualité et de l'origine et à travers les marques régionales ;
- Sécuriser et développer l'hydraulique agricole ;
- Favoriser l'installation agricole ;
- Mobiliser du foncier agricole, notamment en faveur de l'installation ;
- Assurer le rôle d'autorité de gestion du FEADER pour les deux PDR Languedoc-Roussillon et Midi-Pyrénées

Le Chargé de Mission assure le suivi et l'évaluation des deux Programmes de Développement rural Languedoc Roussillon et Midi Pyrénées. Il a également en charge l'animation et l'instruction du type d'Opération Maison de Santé du PDR LR.

Sous l'autorité du responsable de service, il assurera les missions suivantes :

**MISSIONS :****Assurer le suivi du plan d'évaluation et de l'avancement du cadre de performance(cadre réglementaire de suivi des programmes auprès de la Commission européenne et permettant d'en caractériser la performance) :**

- Etablir les cahiers des charges en vue de lancer des marchés publics pour missionner des prestataires sur les différentes évaluations
- Assurer le lien avec les prestataires en charges des évaluations
- Piloter les évaluations lancées en lien avec le responsable de service et en lien avec la Direction en charge des Programmes Européens
- Suivre le cadre de performance et produire les alertes pertinentes
- Suivre les indicateurs de réalisation des programmes européens
- Suivre les évolutions des maquettes financières lors des révisions des deux programmes
- Préparer les études complémentaires sur le programme en lien avec la stratégie des deux PDR

### **Gérer les Rapports Annuels de Mise en Œuvre :**

- mobiliser les outils d'inventaire des données, et le suivi du partenariat avec l'Observatoire du Développement Rural
- valoriser les actions du service FEADER
- assurer le lien avec le prestataire en charge des rapports annuels de mise en œuvre
- développer des outils de communication en lien avec les rapports annuels de mise en œuvre : base de projets exemplaires illustrant les actions des PDR, fiches projet,...

### **PROFIL :**

- Bonne connaissance de la PAC, du cadre réglementaire du développement rural et des Fonds Européens Structurels d'Investissement
- Bonne connaissance du contexte de mise en œuvre du FEADER en France
- Bonne connaissance des marchés publics
- Bonne connaissance de l'évaluation des politiques publiques
- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office)
- Très bonnes capacités rédactionnelles, de synthèse et d'analyse
- Rigueur, sens du travail en équipe et de l'organisation, esprit d'initiative
- Aisance et sens de la négociation, du travail relationnel et en réseaux,
- La maîtrise de l'anglais est appréciée

Les candidatures (lettre de motivation + CV + le cas échéant dernier arrêté de situation administrative ou attestation d'inscription sur liste d'aptitude) sont à adresser à Madame la Présidente du Conseil Régional – Direction des Ressources Humaines – Hôtel de Région – 201 avenue de la Pompignane – 34 064 MONTPELLIER cedex 2 – ou à l'adresse mail **DRHM.recrutement@laregion.fr** avant le **8 février 2019**.